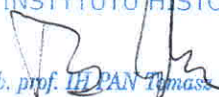


Zasady kwalifikacji pracowników IH PAN na wyjazdy w ramach programu Erasmus+

1. Pracownicy IH PAN mogą ubiegać się o wyjazd w ramach umów dwustronnych podpisanych przez IH PAN z instytucjami partnerskimi w celu poprowadzenia zajęć dydaktycznych. Informacji o aktualnie obowiązujących umowach udziela koordynator programu Erasmus+.
2. Czas trwania wyjazdu uzależniony jest od warunków danej umowy, jednak nie może być krótszy niż 2 dni.
3. Pracownicy zobowiązani są do przeprowadzenia na miejscu wymaganej liczby zajęć dydaktycznych, tj. 8 godzin w tygodniu.
4. Osoby zainteresowane wyjazdem powinny złożyć do Dyrekcji (za pośrednictwem Działu Organizacji Badań Naukowych i Planowania) list motywujący wskazujący korzyści z wyjazdu dla danego pracownika oraz Instytutu, a także omawiający perspektywę dalszej współpracy z ośrodkiem, w którym pracownik planuje przeprowadzić zajęcia.
5. Decyzję o zakwalifikowaniu pracownika do wyjazdu w danym roku podejmuje Dyrekcja w oparciu o list motywacyjny oraz dotychczasową ocenę pracy pracownika.
6. Warunkiem uzyskania grantu na wyjazd dydaktyczny jest dobra znajomość języka obcego, niezbędna do przeprowadzenia zajęć.
7. Wysokość dofinansowania na wyjazd dydaktyczny uzależniony jest od kraju oraz długości pobytu.
8. Po zakwalifikowaniu na wyjazd kandydaci powinni dopełnić wymaganych formalności.

Zastępca Dyrektora ds. Naukowych
INSTYTUTU HISTORII PAN


dr hab. prof. IH PAN Tomasz Wiślicz-Iwańczyk